

WERDE TEIL UNSERES TEAMS!

Teamassistent*in (m/w/d)



Was Dich erwartet:

Wir sind ein etabliertes, kreatives und leidenschaftliches Landschaftsarchitekturbüro aus dem Herzen des Ruhrgebiets. Unser Arbeitsspektrum umfasst die Planung von Parkanlagen, Stadträumen, Wohnumfeldern und vielem mehr.

Du unterstützt unser Team in operativen und administrativen Aufgaben und hilfst beim Personalwesen, der Erstellung von Rechnungen, Angeboten sowie der Buchhaltung. Du bist verantwortlich für die allgemeine Büroorganisation, den Einkauf, die Betreuung unseres Fuhrparks, Organisation unserer Teamevents sowie die Betreuung der Telefonzentrale. Bei der Einführung von Prozessverbesserungen und Standardvorlagen wirkst Du aktiv mit und begleitest deren Umsetzung.

In unserem Team ist jede/r willkommen, unabhängig von Nationalität, Herkunft oder Geschlecht. Wir sehen diese Vielfalt als Chance für jede/n persönlich, für unser Büro und unsere Projekte. Gemeinsame Werte wie Empathie, Wertschätzung und Hilfsbereitschaft sind für uns genauso, wie eine offene und vertrauliche Kommunikation, grundlegender Bestandteil der täglichen Arbeit.

Unsere tägliche Arbeit im Büro wird durch gemeinsame Mittagspausen und Kicker-Partien sowie regelmäßige Teamevents, Ausflüge, Feste und Weiterbildungsveranstaltungen ergänzt.

Sei dabei und lass uns gemeinsam die Welt von morgen gestalten. Wir freuen uns auf Dich!

Was Dich auszeichnet:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Architekturbranche ist wünschenswert aber keine Voraussetzung
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Office
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Organisationstalent
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Eigeninitiative und Engagement
- Lösungsorientiertes und offenes Denken und Handeln
- Motivation zur gemeinsamen Weiterentwicklung unseres Büros

Was wir Dir bieten:

- Ein unbefristetes Anstellungsverhältnis in Teilzeit (80%) mit langfristiger Tendenz zur Vollzeitstelle
- Abwechslungsreiche und spannende Aufgaben in einem netten, hilfsbereiten und kommunikativen Team
- Gute Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Zeit- und Kostenbudget für regelmäßige Fortbildungen
- Ein verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit viel Gestaltungspotential
- Selbstbestimmte und selbstorganisierte Arbeitsweise
- Flache Hierarchien
- Einen modernen und klimatisierten Arbeitsplatz mit optimaler technischer Ausstattung im Herzen des Ruhrgebiets, in Essen-Rüttenscheid
- Fahrtkostenbeteiligung
- Abwechslungsreiche Firmen- und Teamevents
- Frisches Obst, guten Kaffee und Getränke
- Einen Kicker-Tisch der auf Dich und Deine Fähigkeiten wartet
- Weitere Vorteile und attraktive Vergünstigungen

Du willst mehr über uns und unsere Projekte erfahren? Dann besuch uns unter www.foerder-landschaftsarchitekten.de.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Wir freuen uns sehr über deine Bewerbung, mit der Angabe eines möglichen Eintrittsdatums und deinen Gehaltsvorstellungen per Mail an Katharina Benisch (jobs@foerder-landschaftsarchitekten.de).

Förder Landschaftsarchitekten
Folkwangstraße 1
45128 Essen